

Umowa nr 271.....2026.MS

W dniu r. w Oleśnie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Olesno z siedzibą w Oleśnie („Zamawiający”)

ul. Gorzowska 74

46 - 300 Olesno

NIP 576-000-03-33, REGON 150026500

reprezentowanym przez:

Grzegorza Kimlę – Nadleśniczego,

a

p. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą: („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON,

działającym osobiście,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Pełnienie dyżuru w punkcie alarmowo-dyspozycyjnym nadleśnictwa (PAD) w okresie 01.03.2026 r. – 31.10.2026 r. przy wykorzystaniu kamer**”, nr **ZG.270.1.2026**, przeprowadzonym zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 31/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Olesno z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi, dostawy, roboty budowlane o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami) pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie pełnienia dyżurów przeciwpożarowych w 2026 r. w punkcie alarmowo-dyspozycyjnym z wykorzystaniem systemu kamer (PAD) Nadleśnictwa Olesno w okresie 01.03.2026 r. – 31.10.2026 r., zlokalizowanym w budynku biurowym Nadleśnictwa Olesno, z siedzibą: ul. Gorzowska 74, 46-300 Olesno.

§ 2

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowe ilości prac w stosunku do ilości wskazanych w pozycji kosztorysu ofertowego stanowiącego część Oferty („Opcja”).
2. Wykonawca nie może odmówić zrealizowania prac objętych przedmiotem Opcji.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
4. Skorzystanie z Opcji może nastąpić przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia zakresu rzeczowego usług stanowiących przedmiot zamówienia w następstwie przyczyn przyrodniczych, klimatycznych, atmosferycznych bądź związanych z prawidłowym prowadzeniem gospodarki leśnej.
5. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone w ilości, której łączna wartość nie będzie przekraczała 30% Wynagrodzenia z dnia zawarcia Umowy. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty („Ceny Jednostkowe”).
6. Zlecenie prac będących przedmiotem Opcji, ich odbiór, ustalenie wartości tych prac, uiszczenie zapłaty oraz odpowiedzialność za ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie, w tym odpowiedzialność w postaci kar umownych, jak również realizacja uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym realizacja prawa do Odwołania Zlecenia z winy Wykonawcy i prawa do odstąpienia od Umowy następować będzie na analogicznych zasadach, jak w przypadku prac będących Przedmiotem Umowy.

§ 3

1. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy na podstawie zleceń przekazywanych przez Przedstawicieli Zamawiającego („Zlecenie”). Zlecenie wskazywać będzie:
 - 1) informacje wskazujące rodzaj prac do wykonania oraz zakres rzeczowy prac do wykonania, określany zgodnie z postanowieniami ust. 2 („Pozycja Zlecenia”),
 - 2) terminy wykonania Pozycji Zlecenia,
 - 3) lokalizację (adres leśny) Pozycji Zlecenia.
2. Zlecenie będzie obejmowało okres maksymalnie 1 miesiąca.
3. Zakres rzeczowy Pozycji Zlecenia będzie obejmować wykonanie kompletnego zabiegu.
4. W każdym przypadku zakres rzeczowy Pozycji Zlecenia obejmuje również wypełnienie wszystkich wymogów opisanych w ZO dla prac danego rodzaju, jeżeli ZO przewiduje takie wymogi.
5. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia Zlecenia.
6. Wezwania do przyjęcia Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego ustnie, telefonicznie, pismem doręczonym Wykonawcy lub poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail Przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający w wezwaniu do przyjęcia Zlecenia określi termin na przyjęcie Zlecenia, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być krótszy niż 1 dzień roboczy chyba, że Przedstawiciel Zamawiającego i Przedstawiciel Wykonawcy zgodnie postanowią inaczej.
7. Zamawiający przekaze Zlecenie w formie pisemnej Wykonawca potwierdzi każdorazowo przyjęcie Zlecenia poprzez jego podpisanie.
8. Od momentu przekazania zlecenia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie realizacji prac.
9. Bez przyjęcia Zlecenia, zgodnie z ustępami poprzedzającymi, Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania jakichkolwiek prac objętych Przedmiotem Umowy.
10. Dopuszcza się modyfikacje poszczególnych Pozycji Zlecenia po jego przekazaniu, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające taką modyfikację. Modyfikacja poszczególnych Pozycji Zlecenia może nastąpić także na wniosek Wykonawcy. W ramach modyfikacji poszczególnych Pozycji Zlecenia Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) przedłużenia terminu wykonania poszczególnych Pozycji Zlecenia;
 - lub
 - 2) zmiany ilości prac bądź rezygnacji z realizacji Pozycji Zlecenia.
11. Jeżeli pomimo przyjęcia Zlecenia Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął realizacji lub realizuje Pozycję Zlecenia w taki sposób, iż nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać prace w terminie wykonania określonym w Zleceniu;
 - lub
 - 2) nie wykonał Pozycji Zlecenia w terminie wykonania określonym w Zleceniu, w szczególności, gdy wykonanie takich prac po terminie określonym w Zleceniu utraciło znaczenie z punktu widzenia interesu Zamawiającego (w tym w szczególności z uwagi na zasady prawidłowej gospodarki leśnej, uwarunkowania przyrodnicze bądź atmosferyczne);- to wówczas, w każdym z tych przypadków, Zamawiający może odwołać z winy Wykonawcy Zlecenie w zakresie Pozycji Zlecenia („Odwołanie Zlecenia z winy Wykonawcy”).
12. W sytuacji:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z przyjęciem Zlecenia o więcej niż 3 dni robocze w stosunku do wyznaczonego terminu na jego przyjęcie,
 - lub
 - 2) Odwołania Zlecenia z winy Wykonawcy,- Zamawiający, w każdym z tych przypadków, może zastępczo powierzyć wykonanie prac objętych Pozycją Zlecenia na koszt Wykonawcy osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego („Wykonanie Zastępcze”).
13. Koszty Wykonania Zastępczego, o których mowa w Umowie obejmują wszelkie szkody (w tym w szczególności koszty lub straty) poniesione przez Zamawiającego w związku z koniecznością zastępczego powierzenia wykonania prac objętych Pozycją Zlecenia, w tym w szczególności różnicę pomiędzy wynagrodzeniem Wykonawcy a wynagrodzeniem należnym podmiotowi, który zrealizował prace w ramach Wykonania Zastępczego.

14. Strony ustalają, iż wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym Zamawiający wedle swojego wyboru potrąci z Wynagrodzenia lub zaspokoi z Zabezpieczenia.

§ 4

1. Zlecenia będą przekazywane przez Zamawiającego w okresie **od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak jak od dnia 01 marca 2026 r. do dnia 31 października 2026 r.** Powyższe nie uchybia możliwości wykonywania uprawnień wynikających z Umowy (w tym w szczególności zgłaszania gotowości do odbioru i naliczania kar umownych) po terminie końcowym, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jak również możliwości przedłużenia okresu realizacji zamówienia w drodze zmiany Umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów o którym mowa w ust. 1, w zależności od terminu rozpoczęcia i zakończenia dyżurowania systemu obserwacyjno-alarmowego określanego corocznie przez Regionalną Dyрекcję Lasów Państwowych w Katowicach (RDLP). W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w tym w zakresie, naliczania i dochodzenia kar umownych w przypadku zmniejszenia czasowego okresu świadczenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1.

§ 5

1. Pełnienie dyżuru w PAD odbywać się będzie tak w dni robocze jak i w dni wolne od pracy oraz święta, w siedzibie Nadleśnictwa Olesno, od godziny 9.00 do godziny określonej w komunikacie nadawanym codziennie przez Regionalny Punkt Alarmowo – Dyspozycyjny (RPAD) RDLP w Opolu, bądź nadleśniczego lub osoby przez niego upoważnione.
2. Czas pełnienia dyżuru może ulec skróceniu bądź wydłużeniu zgodnie z dyspozycją Regionalnego Punktu Alarmowo – Dyspozycyjnego (RPAD) RDLP w Opolu, bądź decyzją nadleśniczego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Do pełnienia dyżuru w PAD Wykonawca deleguje zamiennie co najmniej dwie osoby.

§ 6

1. Za okres realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się czas, o którym mowa w § 4, od momentu rozpoczęcia do momentu zakończenia dyżurowania systemu obserwacyjno-alarmowego z wykorzystaniem systemu kamer w Nadleśnictwie Olesno, wyznaczony w „trybie operacyjnym” przez Zamawiającego na podstawie komunikatów z RDLP.

§ 7

Dyżur dyspozytora punktu alarmowo-dyspozycyjnego:

1. Odbywa się przez 7 dni w tygodniu (także w niedziele i święta), od miesiąca marca do października – tj. od rozpoczęcia do zakończenia akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej lasów, w godzinach zgodnych z dyspozycjami Zamawiającego, z włączeniami spowodowanymi odwołaniem dyżurów.
2. Obejmuje wykonywanie obowiązków zgodnie Instrukcją pracy Dyspozytora Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego Nadleśnictwa Olesno (załącznik nr 1) – w szczególności:
 - 1) sprawdzenie stanu łączności radiowej,
 - 2) odebranie komunikatu o stopniu zagrożenia pożarowego lasu,
 - 3) ustalenie czasu pracy PAD nadleśnictwa i przekazanie tej informacji osobom pełniącym dyżur
 - 4) kierowanie pracą systemu obserwacyjno-alarmowego na terenie nadleśnictwa,
 - 5) zadysponowanie sił i środków będących na wyposażeniu Nadleśnictwa w wypadku powstania pożaru oraz współdziałanie w organizacji akcji gaśniczej,
 - 6) współpraca z innymi nadleśnictwami w zakresie wykrywania i lokalizacji pożarów,
 - 7) informowanie pełnomocnika nadleśniczego o zaistniałych pożarach i innych wypadkach nadzwyczajnych,
 - 8) drukowanie map dla uczestników akcji gaśniczej (na bieżąco dostępna drukarka A4, drukarka A3 – w godzinach funkcjonowania biura, w sytuacjach wyj. należy wezwać osobę odłączającą alarm lub pełnomocnika Nadleśniczego),
 - 9) wykonywanie poleceń pełnomocnika nadleśniczego,
 - 10) utrzymanie porządku na stanowisku pracy oraz w bezpośrednim otoczeniu,
 - 11) obowiązek dbania o sprawność sprzętu powierzzonego przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca nie jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców.

§ 9

1. Odbiór prac objętych danym Zleceniem („Odbiór”) będzie dokonywany w imieniu Zamawiającego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odbiór prawidłowo wykonanych Pozycji Zlecenia będzie dokumentowany Protokołem Odbioru Robót.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 4 i ust. 5, wstępnie określone na podstawie Oferty na kwotę **zł brutto** („Wynagrodzenie”). Suma kwoty Wynagrodzenia oraz maksymalnej wartości Opcji stanowi wartość Umowy („Wartość Przedmiotu Umowy”). Maksymalna wartość Opcji wynikająca z postanowień zawartych w § 2 wynosi **zł brutto**.
2. Kwota o której mowa w ust. 1 dotyczy wynagrodzenia za 8 miesięcy pełnienia dyżuru, co daje zł netto (słowniezł 00/100) za 1 miesiąc pełnienia dyżuru.
3. Sumaryczna kwota wynagrodzenia o której mowa w ust. 1 może ulec proporcjonalnej zmianie w zależności od terminów rozpoczęcia i zakończenia dyżurowania systemu obserwacyjno-alarmowego, o którym mowa w §4.
4. Okresem rozliczeniowym stanowiącym podstawę do wystawienia faktury jest okres jednego miesiąca kalendarzowego.
5. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w miesiącach od kwietnia do września łącznie przysługuje zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne.
6. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w miesiącu marcu oraz październiku przysługuje wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do wielkości zryczałtowanego miesięcznego wynagrodzenia opisanego w ust. 1, na podstawie ilości dni w których miał miejsce dyżur w PAD nadleśnictwa wg. stawki z ust. 2.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.
9. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto na fakturze, zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami prawa.
10. Zamawiający zobowiązuje się płacić należności za wykonane prace w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie Protokół Odbioru Robót. Z zastrzeżeniem ust. 13 zapłata z wykonaną usługą będzie następować na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, nr Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.)
14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.– „Ustawa o Fakturowaniu”).
15. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 3, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
16. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: **PGL LP Nadleśnictwo Olesno** (dla NIP 5760000333).
17. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 4 powyżej, do konta

Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

18. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do sekretariatu na adres: faktury.olesno@katowice.lasy.gov.pl.
19. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
20. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
21. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT Wykonawcy (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.

§ 11

Strony ustalają następujący zakres obowiązków:

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a. wskazanie miejsca świadczenia przedmiotu umowy wraz ze szczegółowym określeniem rodzaju i zakresu prac,
- b. realizacja należności za przedmiot umowy w terminie określonym umową,
- c. udostępnianie obowiązującej w PGL LP Instrukcji Ochrony Przeciwpowodzi Lasu (IOPL) oraz zapewnienie wymaganego wyposażenia punktu alarmowo-dyspozycyjnego, o którym mowa w IOPL, a w szczególności: kompletnej dokumentacji, sprawnego sprzętu łączności i sprzętu do obsługi systemu monitoringu przeciwpowodzi lasu,
- d. instruktarz z zakresu obsługi sprzętu, oprogramowania i prowadzenia dokumentacji oraz zasad obserwacji, prowadzenia korespondencji radiowej, oraz współdziałania z patrolami lotniczymi, jednostkami Państwowej Straży Pożarnej (PSP) i Ochotniczej Straży Pożarnej (OSP),
- e. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- a. odpowiedzialność za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym zasad oraz przepisów BHP i ppoż.
- b. odpowiedzialność materialna za sprzęt udostępniony przez Zamawiającego do obsługi PAD,
- c. zapewnienie sprawnej obsługi PAD, podjęcie dyżuru oraz właściwa i zgodna z przeznaczeniem obsługa powierzonego sprzętu (radiotelefonów, komputera, systemu monitoringu przeciwpowodzi lasu i in. wg protokołu przekazania sprzętu),
- d. zapoznanie się z instrukcją dyspozytora PAD i ścisłe jej przestrzeganie, właściwe i rzetelne prowadzenie dokumentacji, postępowanie zgodne z instrukcją dyspozytora PAD w zakresie prowadzonych prac i prowadzenia dokumentacji,
- e. współpraca z innymi jednostkami administracji Lasów Państwowych oraz PSP i OSP w zakresie ochrony ppoż.,
- f. posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w całym okresie obowiązywania przedmiotowej umowy (kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składki winna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy).
- g. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
- h. Wykonawca ponosi odpowiedzialność także wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania osób przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
- i. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania:
 - a) Instrukcji Ochrony Przeciwpowodzi Lasów - wprowadzonej Zarządzeniem Nr 81 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 grudnia 2019 r.
 - b) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpowodzi budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 r., poz. 822),

- c) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz. U. z 2022 r., poz. 1065),
 - d) ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567) oraz aktów wykonawczych
3. Ponadto Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).

§ 12

W przypadku:

1. stwierdzenia rażącego naruszenia przez Wykonawcę przepisów i zasad BHP,
2. nie stosowania się Wykonawcy do *Instrukcji pracy dyspozytora punktu alarmowo-dyspozycyjnego*,
3. wykonania prac przez Wykonawcę w sposób powodujący szkody w gospodarce leśnej,
4. braku pełnienia dyżuru w PAD zamiennie przez co najmniej dwie osoby delegowane przez Wykonawcę,
5. wyrządzenia przez Wykonawcę co najmniej dwukrotnie szkody Zamawiającemu na kwotę łączną nie mniejszą niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń.

§ 13

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami ZO, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości określonej w ZO („Zabezpieczenie”) z okresem obowiązywania do upływu terminu wskazanego w § 4 ust. 1 powiększonego o 30 dni.
2. Zabezpieczenie służy zabezpieczeniu zapłaty roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwolnione przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy w ciągu 30 dni po wykonaniu Przedmiotu Umowy i uznaniu za należyte wykonany.
4. W przypadku niewykonania Zlecenia do upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wnieść Zabezpieczenie na czas niezbędny do ukończenia i odebrania prac objętych Zleceniem.
5. Zamawiający jest upoważniony do zaspokojenia z Zabezpieczenia, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy na podstawie Umowy, wszelkich należności służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy, w tym w szczególności kar umownych, kosztów Wykonania Zastępczego oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. Za odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1,
 - b. Z tytułu nienależytego wykonania prac, a w szczególności nie podjęcia dyżuru w zleconym przez Zamawiającego terminie w PAD w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1,
2. Strony ustalają, że w przypadku opisanym w ust. 1 lit. b, Zamawiający może zlecić wykonanie prac innemu podmiotowi i obciążyć kosztami tych prac w całości Wykonawcę. W pozostałych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie i w sposób określony w otrzymanym od Zamawiającego dokumencie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
4. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
 - a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowane;

- i. warunkami atmosferycznymi, w szczególności klęskami żywiołowymi,
 - ii. warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi realizację przedmiotu umowy,
 - iii. zmianami będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - iv. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością realizacji przedmiotu umowy.
- b) Zmiany osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
 - c) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 - d) Warunki dokonania zmiany: W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - e) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną np.: zmiana nr rachunku bankowego,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
 - c) zmiana stawki VAT.
3. Określa się następujący sposób i tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
- a) Zamawiający wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
 - b) Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
4. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).

§ 16

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, chyba, że Umowa stanowi inaczej. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną.
2. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu Umowy powiadomi Wykonawcę, na adres wskazany w ust. 8, o osobach uprawnionych z jego strony do zlecania prac, kontroli i nadzoru ich wykonania oraz odbioru prac objętych przedmiotem Zleceń („Przedstawiciel Zamawiającego”). Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Zamawiającego, pisemnie lub pocztą elektroniczną. Powiadomienie obejmować będzie informację o numerze telefonu oraz adres e-mail Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy powiadomi Zamawiającego, na adres wskazany w ust. 8, o osobach uprawnionych z jego strony do reprezentacji przy wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do przyjmowania Zleceń oraz dokonywania Zgłoszeń Gotowości do Odbioru i uczestnictwa w Odbiorach prac („Przedstawiciel Wykonawcy”). Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Wykonawcy pisemnie lub pocztą elektroniczną. Powiadomienie obejmować będzie informację o numerze telefonu oraz adres e-mail Przedstawiciela Wykonawcy.
4. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 wezwania do przyjęcia Zlecenia przekazane przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ust. 8 będą uważane za przekazane zgodnie z Umową.
5. Przedstawiciel Wykonawcy będzie również prowadzić nadzór nad realizacją prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nad realizacją Przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i przyjętą technologią.
6. W przypadku zmiany Przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Zamawiającego. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Zamawiającego, pismem doręczonym Wykonawcy lub poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ust. 8.
7. W przypadku zmiany Przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Wykonawcy, pismem doręczonym Zamawiającemu lub poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail Zamawiającego wskazany w ust. 8.

8. Dane kontaktowe Stron:

Zamawiający:

Adres do korespondencji: ul. Gorzowska 74, 46-300 Olesno,

e-mail: olesno@katowice.lasy.gov.pl

adresy poczty e-mail w leśnictwie Siedem Źródeł:

- leśniczy:@katowice.lasy.gov.pl,
- podleśniczy:@katowice.lasy.gov.pl.

Wykonawca:

Adres do korespondencji:,

e-mail:

9. Zmiana danych wskazanych w ust. 8 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
10. Strony mogą ustalić, iż Zlecenia oraz Protokoły Odbioru Robót będą miały postać dokumentu sporządzonego w formie elektronicznej (tj. podpisanego przez każdą ze Stron przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, o którym mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 257, str. 73).
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10:
- 1) Zamawiający będzie przekazywał Zlecenia jako dokument w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Przedstawiciela Zamawiającego przesyłając je na adres e-mail Przedstawiciela Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca potwierdzi każdorazowo przyjęcie Zlecenia poprzez podpisanie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Przedstawiciela Wykonawcy. Zlecenie podpisane w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie przesłane na adres e-mail Przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) Przyjęcie przez Wykonawcę Zlecenia w sposób opisany powyżej nie zwalnia Wykonawcy z konieczności zbadania powierzchni przekazywanej na podstawie Zlecenia (w tym w szczególności zapoznania się z występującymi tam zagrożeniami i elementami ochronnymi) oraz od ewentualnych negatywnych skutków prawnych zaniechania tego obowiązku;
 - 4) Zamawiający będzie przekazywał Protokół Odbioru Robót jako dokument w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Przedstawiciela Zamawiającego przesyłając je na adres e-mail Przedstawiciela Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca będzie podpisywać Protokoły Odbioru Robót kwalifikowanym podpisem elektronicznym Przedstawiciela Wykonawcy. Protokoły Odbioru Robót podpisane w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostaną przesłane na adres e-mail Przedstawiciela Zamawiającego.

§ 17

Wszelkie zmiany do treści umowy mogą być wprowadzone za zgodą obu stron, w formie pisemnej w trybie aneksów, które po podpisaniu przez strony, stanowiąc będą integralną część umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

Wykonawca:

Zamawiający: